

**Dates importantes à retenir :**

1. Date limite des candidatures : 11 décembre 2019
  - Envoyez votre formulaire de candidature, et une copie de votre CV, à Michel Reid, par courriel ([reid@iro.umontreal.ca](mailto:reid@iro.umontreal.ca)) ou déposez une copie papier dans son casier au secrétariat.
2. Début des démos à discuter **avec l'enseignant(e) du cours.**

Sigle	Titre	Nb heures	Sections	Enseignant
IFT1142	Programmation Côté Client	42	A	Antonio Tavares
IFT1144	Introduction à la programmation Internet	42	A	Eliana Coelho
IFT1144	Introduction à la programmation Internet	42	B	Alain Pilon
IFT1148	Programmation Serveur avec ASP	42	A	Antonio Tavares
IFT1152	Technologie XML	42	A	Alain Pilon
IFT1155	Programmation mobile à plate-forme libre	42	A	Antonio Tavares
IFT1166	Programmation orientée objet en C++	42	A	Le Van Nguyen
IFT1170	Programmation Java et applications	42	A	Le Van Nguyen
IFT1177	Chiffriers-Base de données : Compléments	42	A	Michel Reid
IFT1178	Programmation d'applications en VB	42	A	Michel Reid
IFT1179	Programmation en C#	42	A	Michel Reid
IFT1800	Initiation à l'informatique	42	A	Francis Fournelle
IFT1800	Initiation à l'informatique	42	B	Denis Sherknies
IFT1800	Initiation à l'informatique	42	C	Imène Jraïdi
IFT1810	Initiation à la programmation	42	A	Le Van Nguyen
IFT1810	Initiation à la programmation	42	B	Alain Pilon
IFT1901	Initiation : outils informatiques	42	A	Imène Jraïdi
IFT1912	Initiation aux chiffriers électroniques	42	A	Marcel Côté
IFT1931	Initiation aux bases de données	42	A	Marcel Côté
IFT1935	Initiation au graphisme par ordinateur	42	A ou B	Charles Helou
IFT1941	Montage vidéo	42	A ou B	Charles Helou
IFT1945	Internet et création de pages web	42	A	Krystyna Stewart
IFT1945	Internet et création de pages web	42	B	Imène Jraïdi
IFT1969	Programmation Scientifique en Langage C	42	A	Yves Claude
IFT1986	Traitement informatique des textes	42	A	Francis Fournelle
IFT1986	Traitement informatique des textes	42	B	Souhila Benbetka
IFT1990	Informatique pour Sciences Sociales	42	A	Denis Sherknies
IFT2720	Introduction au Multimédia	42	A	Denis Sherknies
IFT2830	Sécurité des systèmes informatiques	42	A	Abdeltouab Belbekkouche
PL sam	PL samedi (25/01 au 25/04, sauf 11/04)	52		
PL dim	PL dimanche (26/01 au 26/04, sauf 12/04)	52		

D'autres postes (renfort, surplus, surveillance de pratiques libres, correction examen, etc.) peuvent aussi être disponibles.

Le formulaire pour postuler est disponible à :

[https://desi.umontreal.ca/public/FAS/desi/documents/affichage/Candidature-poste-auxiliaire-enseignement-DESI\\_V2.pdf](https://desi.umontreal.ca/public/FAS/desi/documents/affichage/Candidature-poste-auxiliaire-enseignement-DESI_V2.pdf)

Le choix de l'auxiliaire d'un cours est fait par l'enseignant de ce cours.

## **Admissibilité**

Conditions générales d'admissibilité

1. **Capacité à communiquer en français.**
2. **Être étudiant à l'Université de Montréal et payer des frais de scolarité pour la session H20** et satisfaire à une des exigences suivantes :
  - a) Être inscrit en DESS, M. Sc., ou Ph. D. au DIRO.
  - b) Être étudiant(e), en informatique au 1er cycle ou dans un domaine connexe à l'informatique ou dans un programme régulier dans lequel le cours postulé est obligatoire et faire la preuve de la connaissance pratique de l'environnement de travail de la DESI.

Conditions d'admissibilité spécifiques à un cours

- a) Avoir réussi le cours ou un cours équivalent avec une note égale ou supérieure à A-.
- b) Sinon, avoir une lettre de référence affirmant la compétence dans le cours.
- c) S'il y a lieu, faire la preuve de connaissances des contenus des cours préalables.
- d) Si le cours exige un environnement informatique particulier, faire la preuve de la connaissance pratique de cet environnement.

## **Tâches standard de l'auxiliaire d'enseignement d'un cours**

Selon les besoins de l'enseignant du cours, une démonstration peut impliquer les tâches suivantes :

- a) Présentation « théorique » du TP et des exercices dirigés.
- b) Dépannage (à la démonstration et par courriels).
- c) Correction des travaux.
- d) Préparation pour la démonstration (apprendre le TP, connaître la matière, prévoir les réponses aux questions, préparer une solution, etc.).
- e) Échanges avec l'enseignant.
- f) Coordination avec les autres auxiliaires du cours pour les tâches (en équipe) suivantes :
  - surveillance des examens.
  - si le chargé de cours le souhaite, participation à la préparation de l'énoncé des TPs.
  - gestion des notes.
- g) Participation aux rencontres de coordination (avec la DESI, le Support, la FAS, rencontres hebdomadaires avec le chargé de cours...)
- h) Périodes additionnelles de surveillance et dépannage dans les laboratoires.
- i) Périodes de consultation théorique.

Horaire disponible :

[https://desi.umontreal.ca/public/FAS/desi/documents/Cours\\_et\\_horaires/hor\\_hiv\\_20\\_UdeM.pdf](https://desi.umontreal.ca/public/FAS/desi/documents/Cours_et_horaires/hor_hiv_20_UdeM.pdf)